

إعلان عن استشارة

رقم: 1000/2022

ينهي السيد رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية تلمسان إلى علم كافة المؤسسات المختصين و المؤهلين، أنه تم الإعلان عن استشارة ،
قصد المشروع التالي :

• تجديد شبكة تطهير عبر بلدية تلمسان

بإمكان المؤسسات المهتمة بهذا المشروع سحب دفتر الشروط مقابل دفع 1000 دج أو تفحصه بدون مقابل من بلدية
تلمسان شارع درار عبد الرحمان .
على العارضين تقديم ثلاث عروض مختلفة مرفقة بالوثائق القانونية.

• - العرض المترشح:

• تصريح بالتشريح	حسب النموذج المقدم من طرف الإدارة مملوءة وممضية
• تصريح بالترزاهة	حسب النموذج المقدم من طرف الإدارة مملوءة وممضية
• السجل التجاري بيومتري الجديد	نسخة
• الوثائق التي تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين: أ- قدرات مهنية : شهادة التأهيل والتصنيف ، الإعتماد وشهادة الجودة ، عند الإقتضاء. ب- قدرات مالية : وسائل مالية مبررة بالحصائل المالية والمراجع المصرفية. ت- قدرات تقنية : الوسائل البشرية والمادية والمراجع المهنية.	نسخ
• القانون الأساسي للمؤسسة	نسخة
• الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة	نسخ
• كل الوثائق الإدارية المذكورة في دفتر الشروط	نسخ

• ب - العرض التقني:

- التصريح بالإكتتاب (حسب النموذج المقدم من طرف الإدارة مملوءة وممضية)
- كل الوثائق التي تساعد على تقييم العرض التقني : مذكرة تقنية تبريرية.....
- دفتر الشروط ممضي ومؤشر عليه في كل الصفحات يحتوي في آخر صفحته عبارة (قرئ وقبل) مكتوبة بخط اليد

• ج - العرض المالي:

• رسالة التعهد	حسب النموذج المقدم من طرف الإدارة مملوءة وممضية
• جدول الأسعار الوحدوية	ممضي ومؤشر عليه
• الكشف الكمي والتقديري	ممضي ومؤشر عليه.

يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه، وتتضمن عبارة «ملف الترشيح» أو «عرض تقني» أو «عرض مالي»، حسب الحالة. وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل ومجهول الهوية ويحمل العبارات التالية :

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض

الإستشارة

موضوع الإستشارة

السيد : رئيس المجلس الشعبي البلدي بتلمسان

مدة تحضير العروض تقدر ب (08) أيام إبتداء من أول إصااق.

يتم إيداع العروض في آخر يوم من تحضير العروض على الساعة التاسعة إلى غاية الثانية زوالا كآخر أجل.


(إذا كان هذا اليوم يوافق يوم عطلة أو راحة أسبوعية، مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية اليوم الموالي).

يتم فتح الأظرفة في نفس اليوم من تاريخ إيداع العروض يوم : 2702 على الساعة الثانية والنصف زوالا. في جلسة

علنية بمقر بلدية تلمسان (بحضور كل المعارضين).

يقتى المتعهدون ملزمين بعروضهم مدة 90 يوما مع مدة تحضير العروض.

الرئيس
المجلس الشعبي البلدي
تلمسان
بوجنان



REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

WILAYA DE TLEMCCEN
DAIRA DE TLEMCCEN
COMMUNE DE TLEMCCEN

AVIS DE CONSULTATION

N° 14.../2022

Le Président de l'Assemblée Populaire Communale de Tlemcen informe les entreprises dûment qualifiées qu'une Consultation est lancée pour :

→ **Rénovation de réseau d'assainissement à travers la Commune de Tlemcen**

Les entreprises intéressées par le présent avis peuvent retirer le cahier des charges contre paiement de 1000 DA ou le consulter à titre gratuit, auprès de la Commune de Tlemcen.

Les soumissions doivent être présentées en trois (03) offres distinctes, accompagnées des pièces réglementaires.

a)- l'offre de candidature contient :

La déclaration de candidature	Remplie et signée Conformément au modèle
La déclaration de Probité dument	Remplie et signée Conformément au modèle
Registre de commerce nouveau biométrie	Copie
- tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires ou, le cas échéant, des sous-traitants : a/ Capacités professionnelles : Certificat de qualification et de classification, agrément : et certificat de qualité, le cas échéant. b/ Capacités financières : moyens financiers justifiés par les bilans et les références bancaires. c/ Capacités Techniques : moyens humains et matériels et références professionnelles.	Copies
Statut de l'entreprise	Copie
Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise	Copie
Tous les documents Administratifs qui se trouvent dans le cahier des charges	Copie

b)- l'offre technique :

L'enveloppe contenant l'offre technique doit comporter :

- La déclaration à souscrire (Remplie et signée Conformément au modèle)
- Le cahier des charges paraphé portant à la dernière page, la mention manuscrite (Lu et Accepté).

c)- L'Offre Financière :

L'enveloppe contenant l'offre financière doit comporter :

- La lettre de soumission (Remplie et signée Conformément au modèle)
- Bordereau des prix unitaires
- Le détail quantitatif et estimatif

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique », « offre financière », Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe anonyme comportant la mention suivante :

« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »
Consultation n°....

L'objet de la Consultation

Monsieur le Président de l'assemblée Populaire Communale de Tlemcen

La durée de préparation des offres est fixée à (08) jours à compter du premier affichage.

Le dépôt des offres se fera le dernier jour de la durée de préparation des offres de neuf heures jusqu'à (14 Heures) au plus tard.

(Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu' au jour ouvrable suivant).

L'ouverture des plis s'effectuera le même jour de la date de dépôt des offres à 14H 30

Le 05 MAI 2022.....en séance publique, au siège de la Commune de Tlemcen (Les soumissionnaires sont invités à y assister).

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date du dépôt des offres.

LE PRESIDENT

