



الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي لغير الأجراء  
CASNOS

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة العمل والتشغيل والضمان الاجتماعي

الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي لغير الأجراء  
الوكالة الولائية للجزائر شرق

الرقم الجبائي : 0099716029000233

استشارة رقم 2023 /07 تتعلق باقتناء مستهلكات الإعلام الألي

تعلن الوكالة الولائية للجزائر شرق للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي لغير الأجراء عن إجراء استشارة قصد اقتناء مستهلكات الإعلام الألي.



كل شخص طبيعي أو معنوي يتميز بالمؤهلات المطلوبة في المجال ومهتم بموضوع الإعلان التقدم إلى الوكالة الكائن مقرها ب09 نهج فيكتور هيجو، سيدي محمد الجزائر الطابق الثالث مكتب الأمانة العامة للمديرية من أجل سحب دفتر الشروط.

يتكون العرض التقني من الوثائق التالية:

1. التصريح بالاككتاب مملوء، ممضي ومختوم من طرف العارض أو ممثله القانوني؛
2. التصريح بالنزاهة مملوء، ممضي ومختوم من طرف العارض أو ممثله القانوني؛
3. نسخة من مستخرج السجل التجاري؛
4. نسخة من النظام الأساسي للعارض في حالة (ش ذ أش - ذ م م - ش ذ ش و)؛
5. نسخة من الرقم التعريف الجبائي؛
6. نسخة من شهادة أداء المستحقات مستخرجة من صندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء و الصندوق الوطني للتأمينات في طور الصلاحية؛
7. نسخة من مستخرج جدول الضرائب في طور الصلاحية؛
8. دفتر الشروط مؤش على جميع الصفحات ممضي عليه تحت عبارة قرىء وصدق.
9. شهادة الالتزام بموعد التسليم، ممضي من طرف العارض؛
10. نسخة من المرجع والتوطين البنكي؛
11. كل وثيقة ذات قيمة تدعيمية تملف العارض.

يتكون العرض المالي من:

1. جدول الأسعار الوحودية مملوء ممضي ومختوم؛
  2. الكشف التقديري والكمي مملوء ممضي ومختوم.
- توضع هذه العروض في ظرفين منفصلين ومقفلين ومختومين يحمل كل ظرف صيغة العرض التقني والعرض المالي بحسب المحتوى.

كلا الطرفين يوضعان في ظرف ثالث لا يحمل إلا العبارة التالية:

الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي للعمال غير الأجراء

الوكالة الولائية للجزائر شرق

استشارة رقم 2023/07 - اقتناء مستهلكات الإعلام الألي

« لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض »

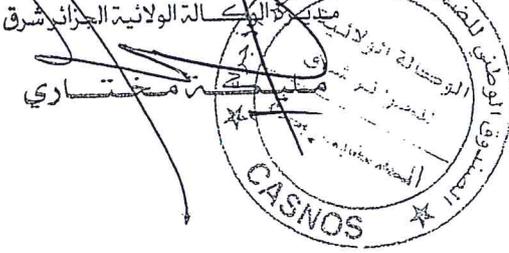
تسلم الأظرفة معدة على المنوال المذكور أعلاه إلى العنوان التالي:

الوكالة الولائية للجزائر شرق للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي لغير الأجراء

بالعنوان التالي: 09 شارع فيكتور هيجو، سيدي أمحمد الجزائر الطابق الثالث، مكتب الأمانة العامة للمديرية.

- حدد الأجل الممنوح لتحضير العروض بـ 10 يوم ابتداء من تاريخ
- يحدد يوم تسليم العروض في
- من 8 سا 00 صباحا إلى غاية 12 سا 00.
- يتم فتح الأظرفة في جلسة علنية بحضور العارضين في نفس اليوم ابتداء من الساعة 14 سا 00 زوالا.
- يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم مدة 30 يوما اعتبارا من تاريخ إيداع العروض وفتح الأظرفة.

المديرة





الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي لغير الأجراء

CASNOS

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة العمل والتشغيل والضمان الاجتماعي

الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي لغير الأجراء  
الوكالات الولائية للجزائر شرق

N° IDENTIFICATION FISCALE : 0099716029000233



AVIS DE CONSULTATION N°07/2023  
PORTANT L'ACQUISITION DE FOURNITURES  
INFORMATIQUES

La Caisse Nationale de Sécurité Sociale des Non-Salariés, Agence de Wilaya d'Alger-Est, Lance un avis de consultation pour objet l'acquisition de fournitures informatiques.

Les personnes physiques ou morales ayant les qualifications requises dans le domaine et Intéressées par le présent avis de consultation peuvent retirer le cahier des charges auprès de La Caisse Nationale de Sécurité Sociale des Non-Salariés, Agence de Wilaya d'Alger-Est, Sise au 09 B<sup>d</sup> Victor Hugo, Sidi M'Hamed, Alger, 3eme étage, Bureau de la Secrétariat De la direction.

L'offre présentée par le soumissionnaire doit comprendre : un dossier pour l'offre technique et un dossier pour l'offre financière.

**L'offre technique dans une enveloppe à part contenant :**

1. La déclaration à souscrire selon le modèle joint au cahier des charges, dûment renseignée, signée et datée par le soumissionnaire ou son représentant légal,
2. La déclaration de probité selon le modèle joint au cahier des charges dûment renseignées, signées et datées par le soumissionnaire ou son représentant légal,
3. La copie du registre du commerce,
4. La copie des statuts lorsque le soumissionnaire est une personne morale (SPA, Sarl, EURL, etc...)
5. La copie de l'identification fiscale,
6. Les attestations de mise à jour CASNOS et CNAS en cours de validité,
7. Un extrait de rôle du soumissionnaire mis à jour (apuré ou avec échéancier de paiement) en cour de validité,
8. Le présent cahier des charges dûment coté et paraphé par le soumissionnaire (toutes les pages), portant la mention « Lu & accepté » ;
9. Engagement du délai de livraison signé par le soumissionnaire ;
10. Références bancaires ;
11. Tout document estimé nécessaire par le soumissionnaire pour renforcer son offre.

**L'offre financière dans une enveloppe à part contenant :**

- 1- Le bordereau des prix unitaires, dûment rempli, signé et cacheté ;
- 2- Le détail quantitatif et estimatif, dûment rempli, signé et cacheté.

Les soumissionnaires doivent insérer l'offre technique et l'offre financière dans deux enveloppes séparées et fermées, indiquant, sur chaque enveloppe correspondante la mention « offre technique » et « offre financière ». Les deux (02) enveloppes susmentionnées sont insérées dans une seule enveloppe externe fermée et anonyme, sans aucun signe d'identification du soumissionnaire, comportant uniquement les mentions suivantes :

**Caisse Nationale de Sécurité Sociale des Non-Salariés**

**Agence de Wilaya d'Alger-Est**

**Consultation N07/2023 «Acquisition de fournitures informatiques»**

**«Soumission à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis**

**Et d'évaluation des offres**

- La durée de préparation des offres est fixée de **10 jours** à partir du
- La date limitée du dépôt des offres est fixée le **de 08h00 à 12h00.**
- L'ouverture des plis s'effectuera le **à 14h00**, à la salle de réunion dans une séance publique.
- Les soumissionnaires restent tenus par leurs offres pendant une période de **30 jours** à compter de la date d'ouverture des plis.

